





# INFORME MENSUAL DE FEBRERO DE DIRECCIÓN ACADÉMICA

**TOTAL DE CURSOS EN EL MES DE FEBRERO 2021** 

| FEBRERO                     |                     |               |  |
|-----------------------------|---------------------|---------------|--|
| PLANTEL Y/O<br>ACCIÓN MÓVIL | CURSOS<br>EXTENSIÓN | CURSOS<br>CAE |  |
| PLANTEL PARAÍSO             | 40                  |               |  |
| CENTRO                      | 23                  |               |  |
| ACCIÓN MÓVIL                |                     |               |  |
| GAVIOTAS                    | 16                  |               |  |
| PETROLERA                   | 21                  |               |  |
| PLANTEL                     |                     |               |  |
| TENOSIQUE                   | 14                  |               |  |
| CUNDUACÁN                   | 18                  |               |  |
| NACAJUCA                    | 20                  |               |  |
| MACUSPANA                   | 15                  |               |  |
| BALANCÁN (EL                |                     |               |  |
| TRIUNFO)                    | 25                  |               |  |
| E. ZAPATA                   | 29                  |               |  |
| CENTLA                      | 23                  |               |  |
| TOTAL                       | 244                 |               |  |

TOTAL DE ALUMNOS MATRÍCULADOS EN EL MES

| FEBRERO |         |       |  |
|---------|---------|-------|--|
| HOMBRES | MUJERES | TOTAL |  |
| 627     | 2731    | 3358  |  |







En este mes se llevaron a cabo Capacitaciones para el personal Administrativo en la plataforma Moodle, que tiene por objetivo de fortalecer el Capital Humano del Instituto.

| Personal Administrativo Capacitado |
|------------------------------------|
| 29                                 |

| Nombre del Curso Número de Personal Adm |    |
|---|----|
| Desarrollo Humano                       | 6  |
| Inteligencia Emocional                  | 10 |
| Ortografía                              | 5  |
| Comunicación Eficaz                     | 4  |
| Excel                                   | 3  |
| Word                                    | 1  |
| Total                                   | 29 |

Personal Administrativo 219







## INFORME MENSUAL DE MARZO DE DIRECCIÓN ACADÉMICA

### TOTAL DE CURSOS EN EL MES DE MARZO 2021 MARZO

| PLANTEL O ACCION MOVIL | CURSOS |
|------------------------|--------|
| PLANTEL PARAÍSO        | 17     |
| CENTRO                 | 24     |
| ACCIÓN MÓVIL GAVIOTAS  | 16     |
| PETROLERA              | 10     |
| PLANTEL TENOSIQUE      | 11     |
| CUNDUACÁN              | 11     |
|                        |        |
| NACAJUCA               | 10     |
| MACUSPANA              | 15     |
| BALANCÁN (EL TRIUNFO)  | 8      |
| E. ZAPATA              | 27     |
| CENTLA                 | 11     |
| TOTAL                  | 160    |
| TOTAL                  |        |

### TOTAL DE ALUMNOS MATRÍCULADOS EN EL MES

|         | MARZO   |       |
|---------|---------|-------|
| HOMBRES | MUJERES | TOTAL |
| 315     | 1819    | 2134  |







En este mes se llevó a cabo el Curso para los Instructores de Capacitación del Instituto: **Aulas de Herramientas Virtuales**. Con la finalidad de que mejoren sus capacidades en la impartición de los Cursos.

| GÉNERO               | Total de instructores | Instructores<br>Capacitados |
|----------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Instructores Hombres | 39                    | 27                          |
| Instructores Mujeres | 62                    | 59                          |
| TOTAL                | 101                   | 86                          |

| Personal Administrativo Capacitado |
|------------------------------------|
| 15                                 |

| Nombre del Curso       | Número de<br>Personal<br>Administrativo |
|------------------------|---|
| Desarrollo Humano      | 5                                       |
| Inteligencia Emocional | 6                                       |
| Redacción              | 3                                       |
| Word Básico            | 1                                       |
| Total                  | 15                                      |







# INFORME MENSUAL DE ABRIL DE DIRECCIÓN ACADÉMICA

#### **TOTAL DE CURSOS EN EL MES DE ABRIL 2021**

### **ABRIL**

| PLANTEL O ACCION MOVIL | CURSOS |  |
|------------------------|--------|--|
| PLANTEL PARAÍSO        | 27     |  |
| CENTRO                 | 19     |  |
| ACCIÓN MÓVIL GAVIOTAS  | 8      |  |
| PETROLERA              | 10     |  |
| PLANTEL TENOSIQUE      | 8      |  |
| CUNDUACÁN              | 11     |  |
| NACAJUCA 16            |        |  |
| MACUSPANA              | 12     |  |
| BALANCÁN (EL TRIUNFO)  | 8      |  |
| E. ZAPATA              | 13     |  |
| CENTLA                 | 12     |  |
| TOTAL                  | 144    |  |

#### TOTAL DE ALUMNOS MATRÍCULADOS EN EL MES

|         |     | ABRI    | L    |       |      |
|---------|-----|---------|------|-------|------|
| HOMBRES |     | MUJERES |      | TOTAL |      |
|         | 351 |         | 1567 |       | 1918 |

| Personal Administrativo Capacitado |
|------------------------------------|
| 40                                 |

| GÉNERO  | Número de Personal<br>Administrativo |
|---------|--------------------------------------|
| Hombres | 8                                    |
| Mujeres | 32                                   |
| TOTAL   | 40                                   |







Cabe mencionar que del personal administrativo se inscribieron a más de un curso, es por ello que el número de cursos incrementa al número del personal capacitado.

| Nombre del Curso                              | Número de inscritos al curso |
|---|------------------------------|
| Desarrollo Humano                             | 19                           |
| Mujer económicamente independiente            | 3                            |
| Mujer amate y planea tus sueños               | 18                           |
| Manejo de acontecimientos vitales estresantes | 6                            |
| Administración de proyectos                   | 5                            |
| Gestión al cambio                             | 2                            |
| Administración de riesgos                     | 2                            |
| Excel básico                                  | 1                            |
| Auditoria basada en riesgos                   | 1                            |
| Planeación estratégica                        | 1                            |
| Archivonomía Gubernamental                    | 1                            |
| Total   | 59                           |